**АДМИНИСТРАЦИЯ Кипешинского СЕЛЬСОВЕТА**

**Троицкого района Алтайского края**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 9января 2018 года № 4а

с. Белое

Об утверждении порядка ведения Реестра

объектов казны муниципального имущества

муниципального образования Кипешинский сельсовет

Троицкого района Алтайского края

В соответствии с частью 5 статьи 51 Федерального закона от 6 октября 2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30 августа 2011 г. N 424 "Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества", в целях организации полного и точного учета объектов, находящихся в собственности Кипешинского сельсовета, в соответствии с законодательством Российской Федерации

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок ведения Реестра объектов казны муниципального имущества муниципального образования Кипешинский сельсовет Троицкого района Алтайского края. (прилагается)

2. Обнародовать настоящее постановление в установленном порядке.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета С.В. Гроо

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению Администрации

Кипешинского сельсовета

от 09.01.2018 г. № 4а

**ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА ОБЪЕКТОВ КАЗНЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КИПЕШИНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ**

**ТРОИЦКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

1. Общие положения

1.1. Порядок ведения реестра объектов казны муниципального имущества Администрации Кипешинского сельсовета (далее по тексту - Порядок) устанавливает основные принципы формирования и порядок ведения реестра объектов муниципальной казны Администрации Кипешинского сельсовета (далее - Реестр), определяет состав информации об объектах учета, порядок ее сбора, обработки.

1.2. Реестр формируется и ведется в целях обеспечения единого учета и своевременного оперативного отражения движения объектов муниципальной собственности, вещных прав и обременения прав на объекты муниципальной собственности, а также в целях совершенствования механизма управления и распоряжения муниципальным имуществом.

1.3. Ведение реестра обеспечивает решение следующих задач:

а) анализ состояния и социальной эффективности использования имущества по назначению в соответствии с муниципальными правовыми актами и интересами граждан;

б) выработка рекомендаций по более рациональному использованию объектов муниципальной собственности;

в) учет всех объектов недвижимой и движимой муниципальной собственности;

г) информационно-справочное обеспечение процесса подготовки и принятия реализации прав собственника на эти объекты.

1.4. В настоящем Порядке под Реестром понимается информационная система, содержащая перечень недвижимых и движимых объектов учета и сведения, характеризующие эти объекты.

2. Порядок ведения реестра муниципального имущества

2.1. Учет муниципального имущества включает в себя описание объекта учета с указанием его индивидуальных особенностей, позволяющее однозначно его отличить от других объектов.

2.2. Сведения об объектах учета заносятся в форму Реестра и представляют собой основные характеристики муниципального имущества, которые определяются на основании:

- документов бухгалтерской отчетности

- данных технической инвентаризации и государственной регистрации;

- договоров купли-продажи;

- договоров о передаче имущества в аренду (имущественный наем) и другие виды использования;

- учредительных договоров;

- иных договоров о передаче имущества и документов, подтверждающих сведения о принадлежности, составе и стоимости имущества.

2.3. Форма реестра объектов муниципального недвижимого имущества муниципального образования Кипешинский сельсовет Троицкого района Алтайского края установлена в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку.

2.4. Форма реестра земельных участков муниципального образования Кипешинский сельсовет Троицкого района Алтайского края установлена в соответствии с приложением № 2 к настоящему Порядку.

2.5. Форма реестра объектов муниципального движимого имущества муниципального образования Кипешинский сельсовет Троицкого района Алтайского края установлена в соответствии с приложением № 3 к настоящему Порядку.

2.6. Обязательному отражению в Реестре подлежат все изменения состояния объектов недвижимой муниципальной собственности, связанные с передачей другому балансодержателю (пользователю), модернизацией, реконструкцией, отчуждением, списанием, а также ликвидацией или реорганизацией предприятий.

2.7. Реестр недвижимого муниципального имущества и все изменения и дополнения в него утверждаются постановлением главы сельсовета Администрации Кипешинского сельсовета.

2.8. Ведение Реестра представляет собой поименный учет объектов, с указанием индивидуальных особенностей, позволяющих однозначно идентифицировать объект.

2.9. Ведение Реестра означает выполнение одной из следующих процедур:

2.9.1. Включение объектов учета и данных о них в Реестр;

2.9.2. Обновление данных об объектах учета;

2.9.3. Исключение объекта учета при изменении формы собственности или других вещных прав на объекты учета.

2.9.4. Объекты включаются в реестр по основаниям, установленным действующим законодательством Российской Федерации.

3. Порядок предоставления информации из реестра

3.1. Информация о муниципальном имуществе муниципального образования Кипешинский сельсовет Троицкого района Алтайского края из реестра предоставляется любым заинтересованным лицам в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Предоставление информации об объектах учета (или направление мотивированного отказа в ее предоставлении) осуществляется по соответствующим запросам.

Предоставление информации об объектах учета осуществляется в виде выписки из реестра муниципального имущества муниципального образования Кипешинский сельсовет Троицкого района Алтайского края по формам согласно приложению № 4 к настоящему Положению, в месячный срок.

Приложение 1

к Порядку ведения Реестра объектов казны

муниципального имущества муниципального

образования Кипешинский сельсовет

Троицкого района Алтайского края

**Объекты муниципального недвижимого имущества муниципального образования**

**Кипешинский сельсовет Троицкого района Алтайского края**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование  объекта | Местонахождение  объекта | Инвентарный номер | Кадастровый .номер | Площадь общая  кв.м. | Первоначальная балансовая стоимость (после переоценки) руб. | Амортизация | остаточная стоимость | кадастровая стоимость | Год  ввода  в эксплуатацию | Дата возникновения. и прекращения права муниципальной собственности | Дата государственной регистрации объекта, номер свидетельства о государственной регистрации права собственности на объект | Балансодержатель | Сведения об ограничениях(обременениях) |

Приложение 2

к Порядку ведения Реестра объектов казны

муниципального имущества муниципального

образования Кипешинский сельсовет

Троицкого района Алтайского края

**Форма реестра земельных участков муниципального образования Кипешинский сельсовет Троицкого района Алтайского края**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Адрес земельного участка | Площадь, кв.м. | Кадастровый номер | Категория земель | Разрешенное использования | кадастровая стоимость | Дата возникновения и прекращен.права муниципальной собственности на недвижимое имущество | Дата, государственной регистрации объекта, номер свидетельства о государственной регистрации права собственности на объект | Балансодержатель | Наличие объекта недвижимости | сведения  об ограничениях |

Приложение 3

к Порядку ведения Реестра объектов казны

муниципального имущества муниципального

образования Кипешинский сельсовет

Троицкого района Алтайского края

**Форма реестра движимого имущества муниципального образования Кипешинский сельсовет Троицкого района Алтайского края**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование объекта | Государственный номер | Балансовая стоимость, руб. | Начисленная амортизация | Остаточная стоимость | Год приобретения, (год выпуска) | Дата возникновения и прекращения права муниципальной собственности | Реквизиты документов - оснований возникновения (прекращения) права муниципальной собственности | Балансодержатель | Сведения об ограничениях (обременения) |

Приложение 4

к Порядку ведения Реестра объектов казны

муниципального имущества муниципального

образования Кипешинский сельсовет

Троицкого района Алтайского края

**ВЫПИСКА**

**ИЗ РЕЕСТРА ОБЪЕКТОВ КАЗНЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ХАЙРЮЗОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ**

**ТРОИЦКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

Выписка № \_\_\_\_\_

из реестра объектов казны муниципального имущества муниципального образования Кипешинский сельсовет Троицкого района

Алтайского края по состоянию на "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_\_\_\_\_ года.

Настоящая выписка дана для предъявления по месту требования в том, что действительно указанный в ней объект включен в реестр объектов казны муниципального имущества муниципального образования Кипешинский сельсовет Троицкого района Алтайского края:

1. № п/п \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Реестровый номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Наименование объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Местонахождение объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Год (возведения, выпуска) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Площадь общая (кв. м)

7. Площадь основная (кв. м) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Первоначальная балансовая стоимость \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. % амортизации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. Сумма амортизации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11. Остаточная стоимость \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

12. № агрегата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

13. Примечания:

14. Основание включения в реестр муниципального имущества - постановление Верховного Совета Российской Федерации от 27.12.1991 г. N 3020-1 "О разграничении государственной собственности в Российской Федерации на федеральную собственность, государственную собственность республик в составе Российской Федерации, краев, областей, автономной области, автономных округов, городов Москвы и Санкт-Петербурга и муниципальную собственность".

что и удостоверяется:

Глава сельсовета

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. (подпись)

м.п.

исп. ФИО. тел \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_